

**MPRJ**MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**Ofício n. 442/2021 – 2PJTCOSAP**

Santo Antônio de Pádua, 3 de maio de 2021

Assunto: Requisição – faz.

Procedimento Administrativo n. 004/2020

MPRJ 2020.00269465 (favor mencionar na resposta)

Senhor Prefeito,

Cumprimentando-o, sirvo-me do presente para encaminhar a documentação em anexo para ciência, oportunidade em que requesito a V. Ex^a que, **no prazo de 15(quinze) dias**, sejam adotadas de imediato e com a máxima urgência medidas visando sanar as impropriedades constatadas na escala dos servidores da Prefeitura, a aglomeração desnecessária no prédio sede do Executivo, falta de higiene e desinfecção do local (nos mais diversos cômodos) e carência de álcool líquido/em gel para desinfecção das mãos de quem necessita adentrar ao prédio e, por fim, a presença de pessoas sem a utilização de máscaras no interior do prédio, devendo a resposta ser encaminhada para o e-mail 2pjtcosap@mprj.mp.br.

Aproveito o ensejo para apresentar votos de elevada estima e distinta consideração.

Thiago Muniz Bucker

Promotor de Justiça

Assinado de forma digital por
THIAGO MUNIZ
BUCKER:05780429758
Dados: 2021.05.03 17:42:51 -03'00'

Ao
Exmo Sr. Paulo Roberto Pinheiro Pinto
Prefeito Municipal de Santo Antônio de Pádua
c/c
Ao
Sr. Secretário Municipal de Saúde

Anexo: cópia da representação constante de doc. 044 e do relatório do GAP de doc. 046



Detalhamento da Comunicação

MPRJ 2021.00129242

Comunicação 738202 Meio de recebimento TELEFÔNICO

Nome ANÔNIMO

Situação Encaminhada Tipo de pessoa

Sexo Não informado

Data de nascimento

CPF/CNPJ

RG

Órgão emissor

Nome da mãe

Telefone residencial Não informado

Telefone celular Não informado

Telefone comercial Não informado

Endereço comunicante

Escolaridade

Ocupação/Profissão

Comunicação contra o MPRJ, membro ou servidor

Não

Identificação Anônimo

Justificativa do Anonimato:

TEME REPRESÁLIA

Direitos humanos Sim

Prioridade de acompanhamento Sim

Atenção: O comunicante AUTORIZOU o compartilhamento pela Ouvidoria do MPRJ dessa comunicação e dos seus dados pessoais com outras Ouvidorias integrantes do Ministério Público Federal, Estadual e do Distrito Federal, bem como outras Ouvidorias Públicas.

Endereço do fato CENTRO-SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA-RJ-

Ponto de referência

Suposto autor do fato

Área de Atuação TUTELA COLETIVA

Atribuição Tutela Coletiva de Defesa da Cidadania

Classe de Comunicação DENÚNCIA

Caso

Ementa

Assunto CNMP Outros

Outro Órgão informado

Protocolo de outro Órgão

Andamento

Data do andamento

Destinatário

Encaminhamento

18/02/2021

Rio de Janeiro, 18/02/2021.

Ref. Protocolo nº. 738202.

Caro(a) Coordenador(a),

Informamos que um Expediente Ouvidoria foi encaminhado a esse Centro de Apoio, bastando para acessá-lo ingressar no



sistema MGP, na aba Gestão de Ouvidoria.

Acesse o sistema em <http://www.mprj.mp.br/sca>

Atenciosamente,

Ouvidoria do MP/RJ

Andamento	Data do andamento	Destinatário
Ingresso	18/02/2021	Ouvidoria

COMUNICANTE SOLICITA ATUAÇÃO NO CASO NARRADO A SEGUIR:
CONTA QUE NA PREFEITURA DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA OCORRE UM SURTO DE COVID-19.
RELATA QUE NÃO HÁ AFERIÇÃO DE TEMPERATURA NA ENTRADA DO PRÉDIO, O QUE DIFICULTA O CONTROLE TÉRMICO
DAQUELES QUE ADENTRAM O PRÉDIO E PODEM ESTAR INFECTADOS E AINDA NÃO TEM CONHECIMENTO.
EXPÕE QUE O LOCAL CONTA COM APENAS DOIS ANDARES, CONTUDO, POSSUI MUITAS SALAS, NAS QUAIS DIVERSOS
FUNCIONÁRIOS FORAM AFASTADOS DEVIDO AO CONTÁGIO.
MENCIONA QUE O HORÁRIO DE TRABALHO ERA DE 11H:30MIN ÀS 17H:30MIN, COM ESCALA PRESENCIAL, NOS SETORES
ESSENCIAIS, TODAVIA, O HORÁRIO FORA ESTENDIDO DE 8H ÀS 17H:30MIN, SEM ESCALA.
DIZ QUE SEU SETOR, ENTRE TANTOS OUTROS, PERMANECE DE JANELAS FECHADAS E AR-CONDICIONADO LIGADO.
RESSALTA QUE FORA SOLICITADO AO PREFEITO PAULO ROBERTO, CONHECIDO COMO PAULINHO DA REFRIGERAÇÃO,
QUE O HORÁRIO VOLTASSE A SER REDUZIDO E QUE UMA ESCALA FOSSE IMPLEMENTADA, O QUE O MESMO NEGOU
FAZER.
DIANTE DO EXPOSTO SOLICITA AVERIGUAÇÃO E AGUARDA AS PROVIDÊNCIAS CABÍVEIS. (GC)

GAP. OB 049/2021.

RELATÓRIO Nº 050/2021

REF.: Proc. nº 2021-0012.9242 da 2ª PJTC de Pádua.

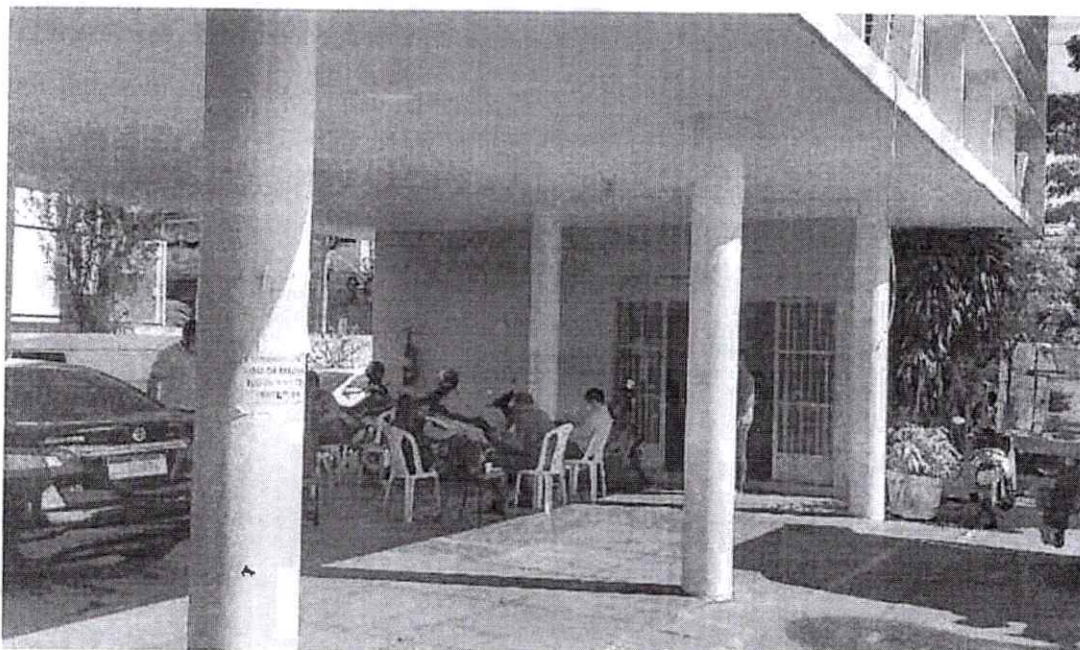
MGP: E-MAIL.

ANEXO: Fotos.

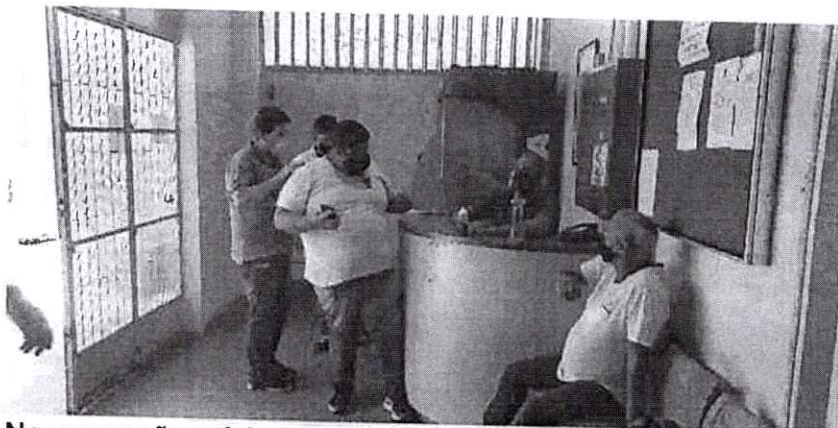
Trata-se de relatório de diligência na Rua Silva Jardim, 310-354 Centro, Santo Antônio de Pádua, RJ- 28470-000, com o escopo de apurar se, de fato, as irregularidades ora denunciadas (medidas de combate a disseminação da COVID-19 na sede do executivo de Pádua) se confirmam, instruindo o relatório com fotografias do local.

Ante ao exposto, no oitavo dia do mês de abril do ano em curso, por volta das 15h, os Agentes diligenciaram à sede do executivo, em contato com o Sec. Municipal de Administração, Sr. Luciano Conceição de Oliveira, Mat. 18157-9, sendo as irregularidades consignadas abaixo, é o relatório:

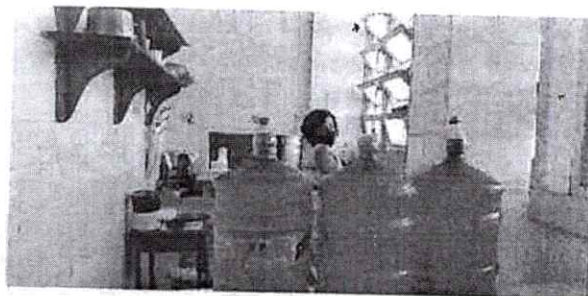
Corroborando o mencionado na "denúncia", os Agentes constataram que o expediente na prefeitura, é compreendido entre às 08h:00min e 17h:30min, sem qualquer escala de revezamento, as salas ficam com as janelas fechadas e os aparelhos de ar condicionado ligados. Na recepção, existe um termômetro eletrônico que não estava sendo utilizado e um totem de álcool em gel inoperante.



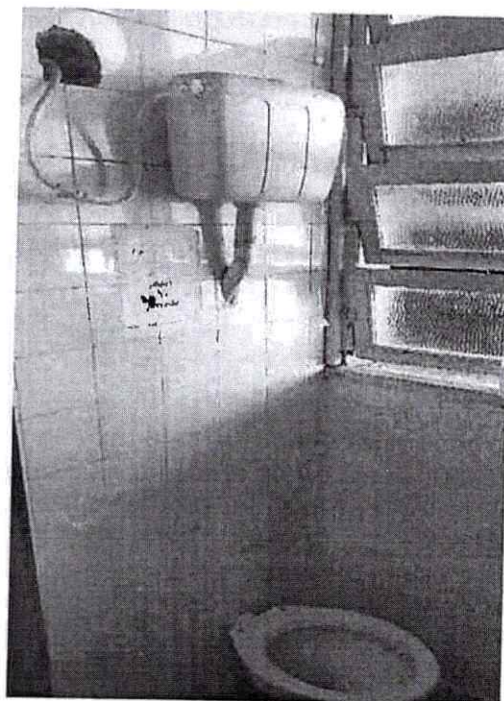
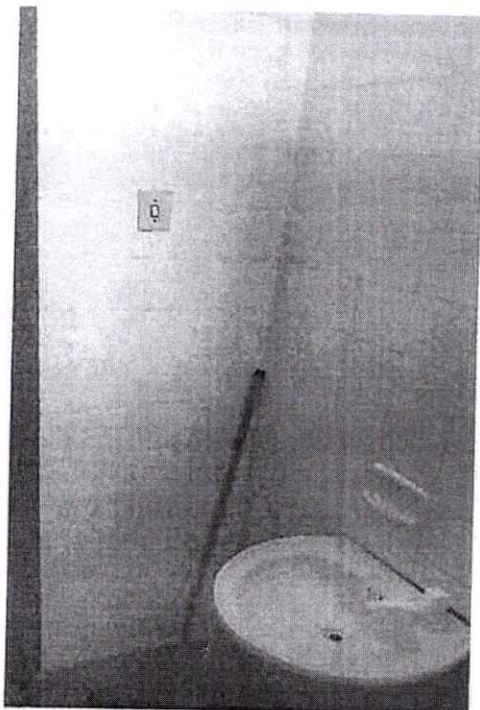
Pátio da Prefeitura estava ocorrendo uma licitação com aglomeração de pessoas

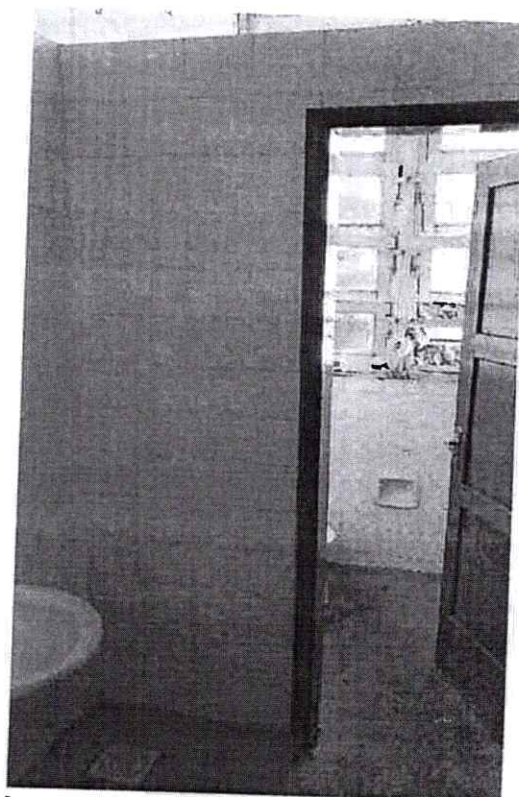
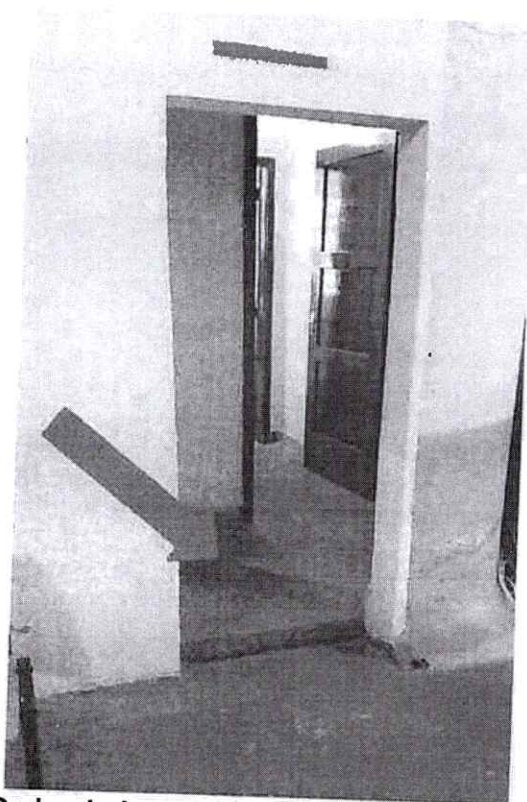


Na recepção vários servidores estavam aglomerados “conversando”.

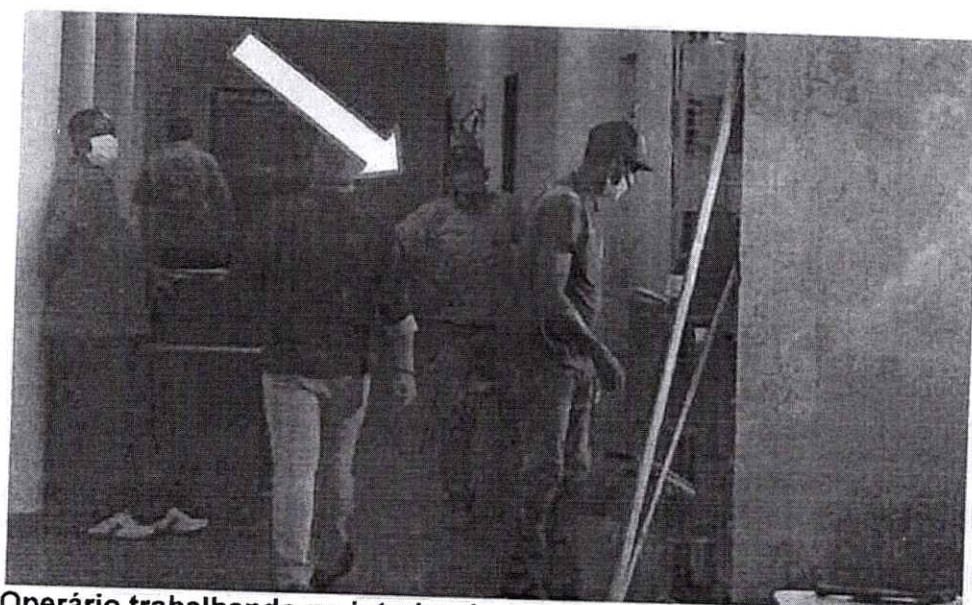


A água fornecida aos servidores e visitantes, não tem “procedência”, segundo os próprios servidores, água é coletada em garraões em uma fonte na zona rural sem qualquer filtragem ou análise e são disponibilizadas nos bebedouros como se fosse água mineral.





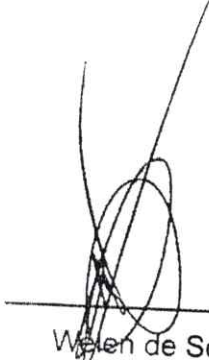
Os banheiros utilizados, além de serem inacessíveis (seta vermelha indica degraus na entrada) estavam sujos, não possuíam sabonete líquido, toalhas de papel, tampouco, álcool em gel.



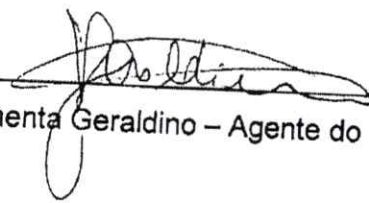
Operário trabalhando no interior do prédio sem máscara de proteção.

Diante do exposto, este signatário envia o presente relatório para as providências que
julgares necessária.

Itaperuna em, 26 de abril de 2021.



Welton de Souza Nogueira
Agente do GAP- Itaperuna.

Edson Lima Cruz
Agente do GAP- Itaperuna.

Vilson Pimenta Geraldino – Agente do GAP de Itaperuna.

Ao Exmo. Promotor (a) da 1ª PJTC de Pádua/RJ.



Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Pádua

Secretaria Municipal de Administração e Gestão

Santo Antônio de Pádua, 05 de maio de 2021.

Considerando o ofício de nº 442/2021 do MPRJ, venho através do presente informar que a prefeitura municipal está realizando as adequações necessárias a portadores de deficiências físicas, refeitório, pintura em geral da sede desta municipalidade, dentre outros reparos, logo, existem pedreiros laborando no interior do prédio, mas sempre observando os fatores higiênicos.

Vale observar que o município está observando o uso de máscaras e realizando a higienização dentro das recomendações necessárias.

É importante frisar que não há no presente momento nenhum servidor infectado que labore no âmbito do prédio municipal.

É nítido que está havendo o controle de entrada de pessoas na sede da prefeitura municipal, havendo a aferição de temperatura corporal e a utilização de álcool gel.

Não obstante, a administração precisa observar os procedimentos licitatórios para o bom e correto funcionamento da máquina pública, sendo impossível não realizá-los.

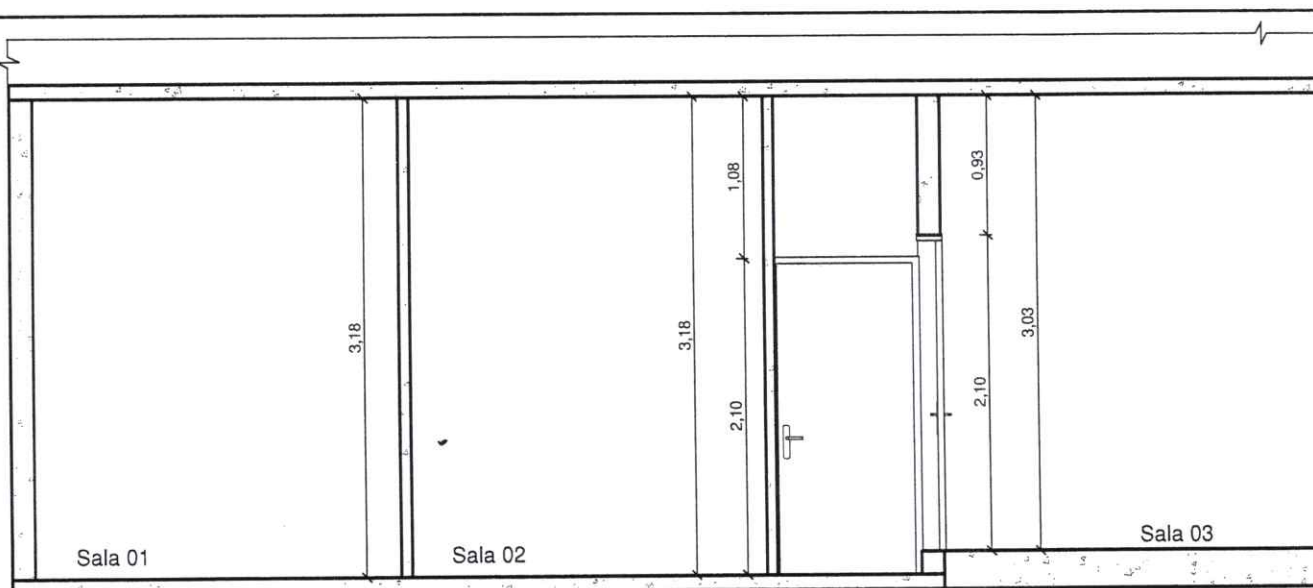
Quanto à escala de trabalho, os servidores nomeados em cargo em comissão estão laborando em horário integral, ou seja, das 08:00 às 17:30 horas, já os servidores efetivos estão laborando nos horários especificados no edital onde foram aprovados.

Atenciosamente

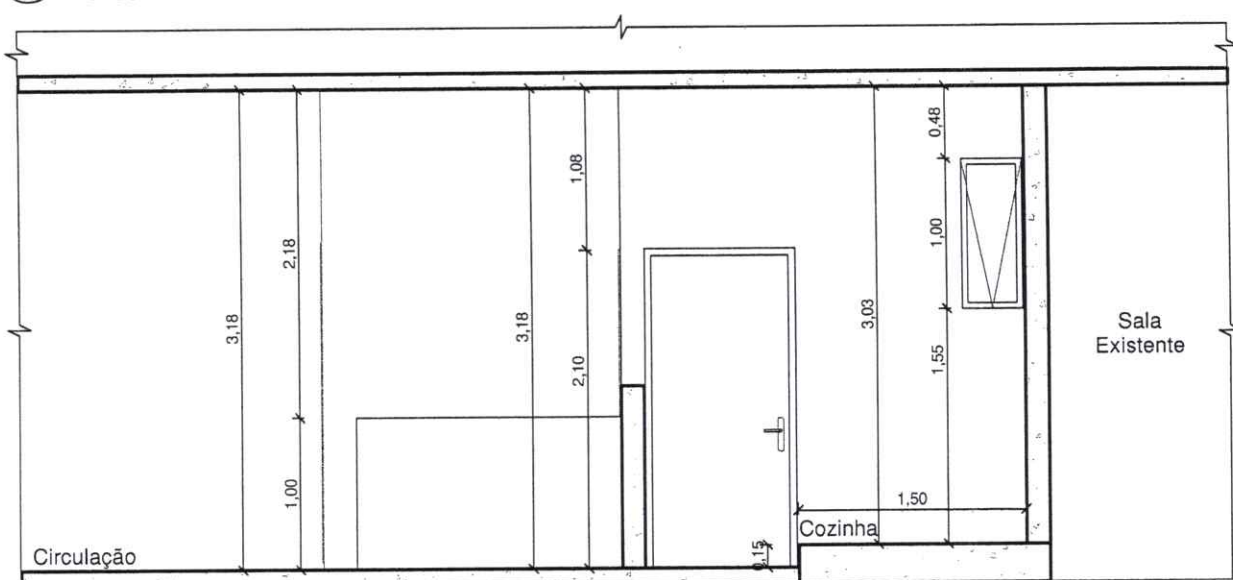
LUCIANO CORDEIRO DE OLIVEIRA

Secretário Municipal de Administração e Gestão

Luciano Cordeiro de Oliveira
Administração e Gestão



1 Corte Longitudinal B-B
1 : 50



2 Corte Transversal A-A
1 : 50

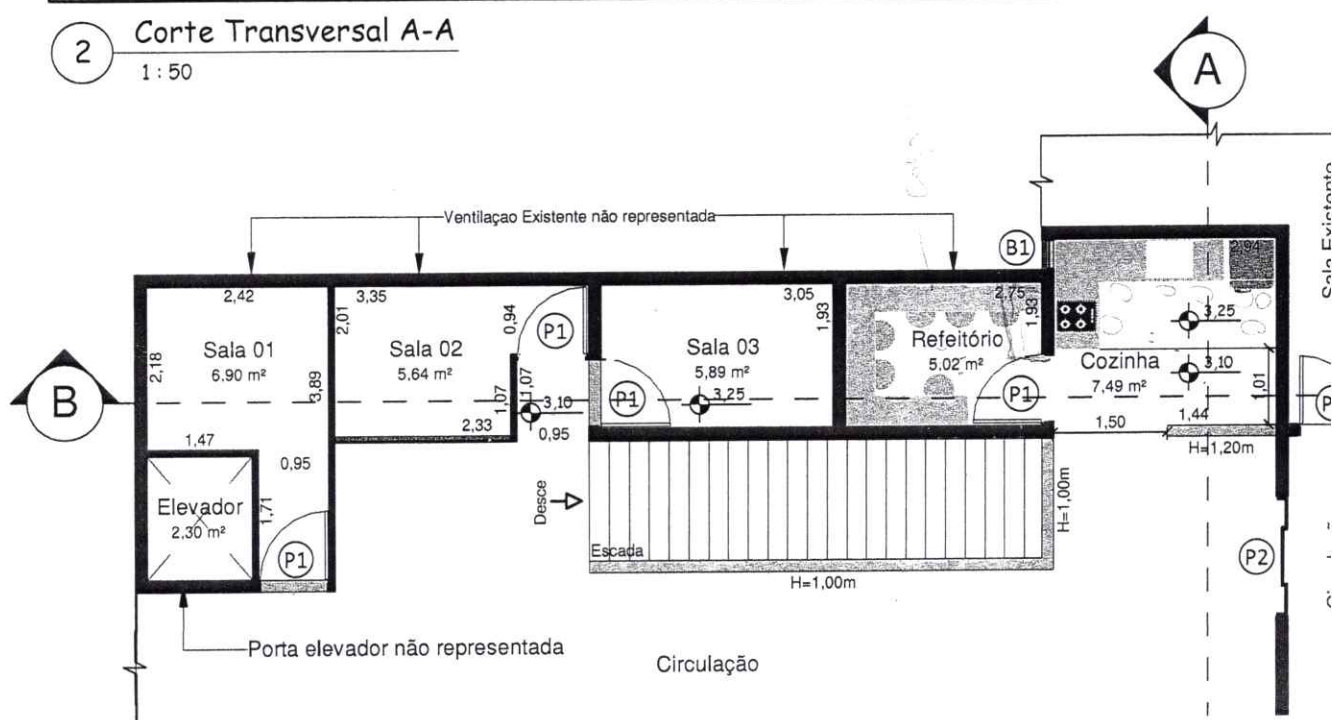
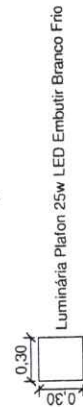
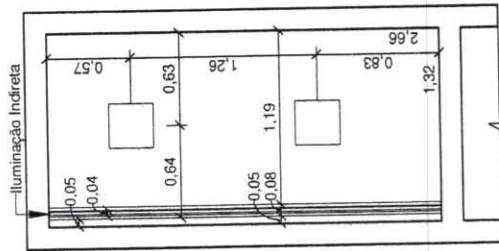
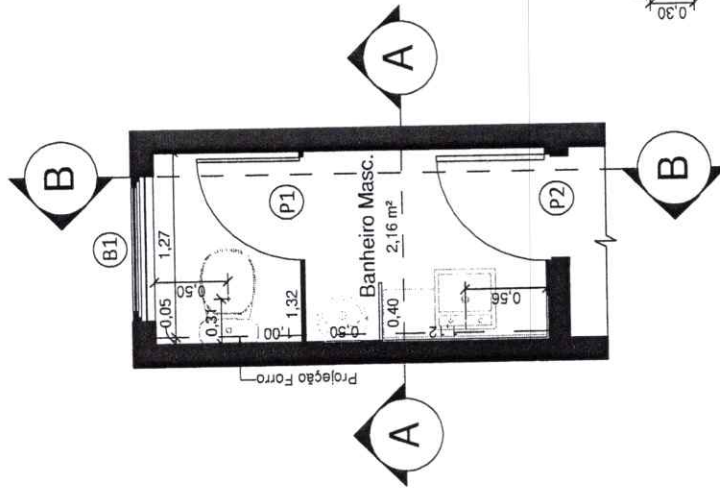


Tabela de Quantitativo de Material (Alvenaria)						
Tipo	Área (m²)	Largura Tijolo (m)	Altura Tijolo (m)	Comprimento Tijolo (m)	Tijolo por m²	Total de Chapisco (m³)
Alvenaria Pintura/Cerâmica	23,03 m²	0,09	0,19	0,29	16	0,23 m³
Divisória de Granito	1,66 m²	0	0	0	0	0,00 m³
Total geral: 6	24,69 m²					0,23 m³

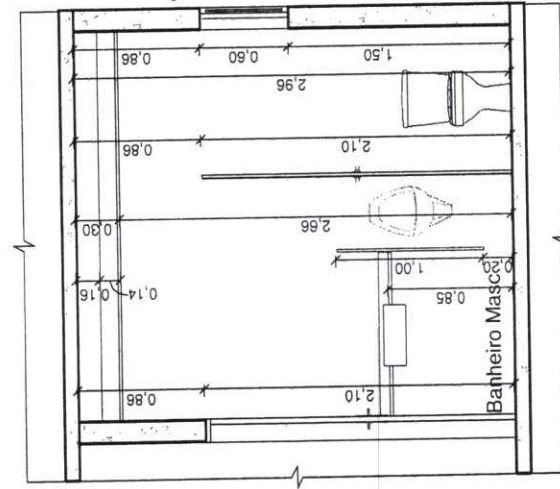


1 Planta Baixa (Superior)

1 : 50

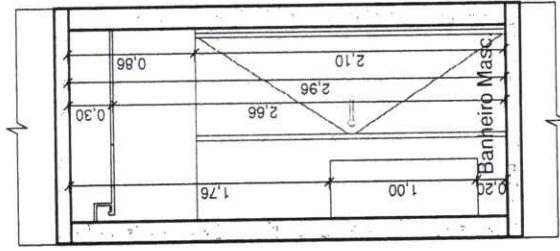
2 Planta de Forro

1 : 50



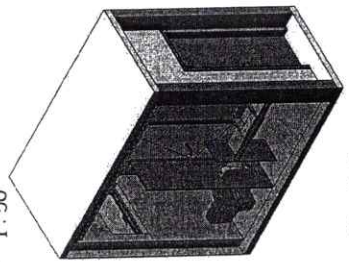
3 Corte Longitudinal B-B

1 : 50

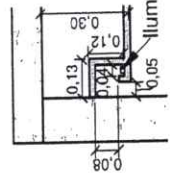


4 Corte Transversal A-A

1 : 50



5 Modelagem



6 Detalhe Gesso

1 : 25



Tabela de Janela (metros)			
Simbologia	Tipo	Dimensão	Peitoril
Planta Baixa			
B1	Basculante Maxim ar	1,00 X 0,60	1,50
Total de janelas no projeto:			
			1

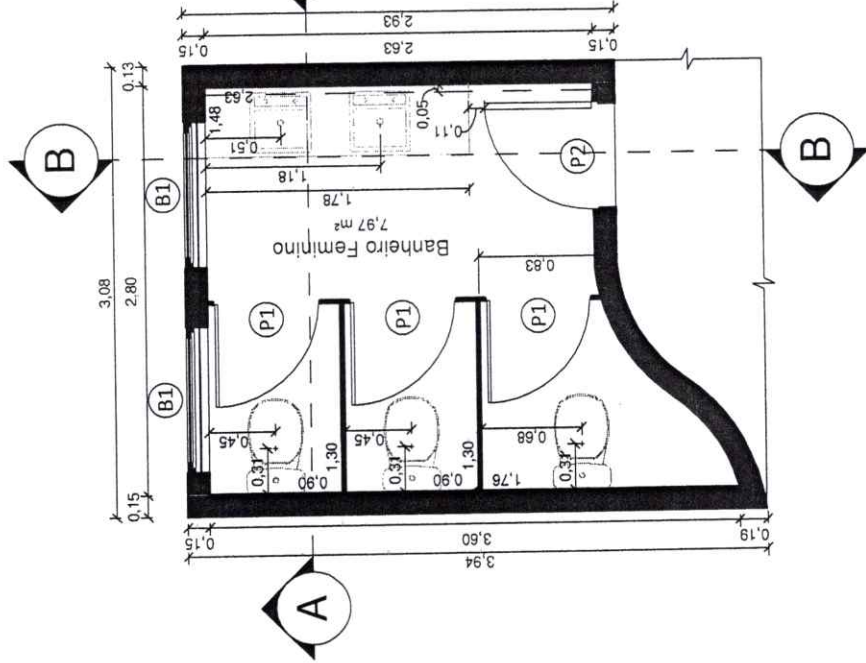
Tabela de Porta (metros)			
Simbologia	Tipo	Dimensão	Quantidade
Planta Baixa			
P1	Porta de Alumínio	0,70 x 2,10	1
P2	Porta de Madeira Maciça	0,70 x 2,10	1
Total de portas no projeto:			
			2

Tipo	Área (m²)	Largura Tijolo (m)	Altura Tijolo (m)	Comprimento Tijolo (m)	Tijolo por m²	Total de Chapisco (m³)	Total de Emboço (m³)	Total de Reboco (m³)	Total de Cerâmica
------	-----------	--------------------	-------------------	------------------------	---------------	------------------------	----------------------	----------------------	-------------------

Alvenaria Pintura/Cerâmica	35,30 m²	0,09	0,19	0,29	16	0,35 m³	1,06 m³	0,35 m³	35,30 m²
Divisória de Granito	6,54 m²	0	0	0	0	0,00 m³	0,00 m³	0,00 m³	0,00 m²
Total geral: 9	41,84 m²					0,35 m³	1,06 m³	0,35 m³	35,30 m²

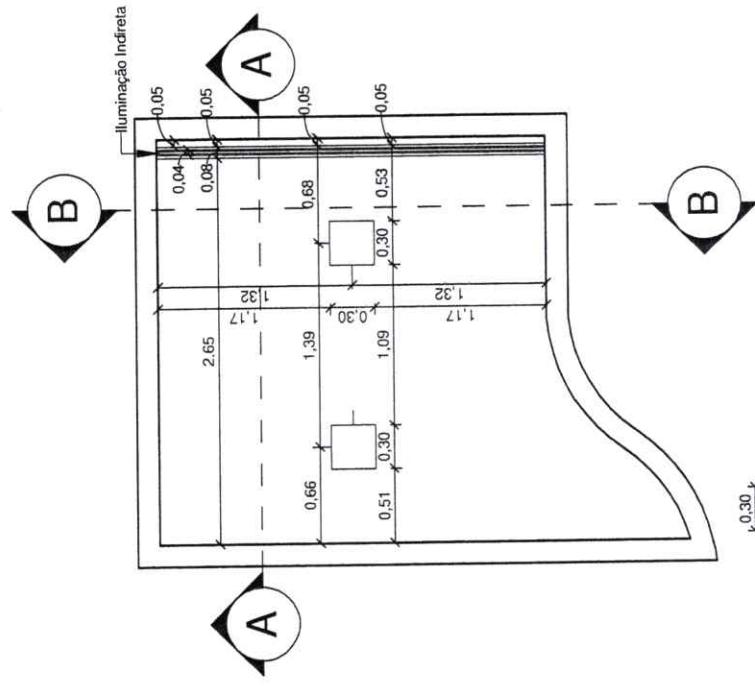
Tabela de Porta (metros)			
Simbologia	Tipo	Dimensão	Quantidade
Planta Baixa			
P1	Porta de Alumínio	0,70 x 2,10	3
P2	Porta de Madeira Maciça	0,70 x 2,10	1
Total de portas no projeto: 4			

Tabela de Janela (metros)			
Simbologia	Tipo	Dimensão	Quantidade
Planta Baixa			
B1	Basculante Maxim ar	1,00 X 0,60	1,50
Total de janelas no projeto: 2			



1 Planta Baixa (Superior)

1:50



2 Planta de Forro

1:50

